



SAMORZĄD STUDENTÓW
UNIwersYTETU Jagiellońskiego

**Załącznik do Uchwały nr 6/2023/XVII
Uczelnianej Rady Samorządu Studentów Uniwersytetu Jagiellońskiego
z dnia 12 kwietnia 2023 roku**

Regulamin Samorządu Studentów Uniwersytetu Jagiellońskiego

Dział I

Przepisy Ogólne

§ 1.

Niniejszy Regulamin określa organizację i sposób działania Samorządu Studentów Uniwersytetu Jagiellońskiego oraz tryb powoływania jego przedstawicieli do organów i ciał kolegialnych Uniwersytetu.

§ 2.

1. Samorząd tworzą wszyscy studenci Uniwersytetu.
2. Samorząd jest wyłącznym reprezentantem ogółu studentów Uniwersytetu.
3. Samorząd działa poprzez swoje organy na podstawie aktów powszechnie obowiązującego prawa, aktów wewnętrznych Uniwersytetu oraz Regulaminu.

§ 3.

Określenia użyte w Regulaminie oznaczają:

- 1) Uniwersytet – Uniwersytet Jagielloński;
- 2) Samorząd – Samorząd Studentów Uniwersytetu Jagiellońskiego;
- 3) Regulamin – Regulamin Samorządu;
- 4) Ordynacja – Ordynację wyborczą do organów Samorządu, stanowiącą załącznik do Regulaminu;
- 5) Przewodniczący – Przewodniczącego Samorządu;
- 6) URSS – Uczelnianą Radę Samorządu Studentów;
- 7) członek Rady – studenta, który uzyskał mandat do URSS;
- 8) Zarząd – Zarząd Samorządu;
- 9) Sekretarz – Sekretarza URSS;
- 10) Komisja – uczelnianą komisję Samorządu Studentów do spraw określonych przez Regulamin lub uchwałę URSS;
- 11) Komisarz – Uczelnianego Komisarza Wyborczego Samorządu;
- 12) RSS MISH – Radę Samorządu Studentów Międzywydziałowych Indywidualnych Studiów Humanistycznych;
- 13) WRSS – Wydziałową Radę Samorządu Studentów, a także RSS MISH;
- 14) Collegium Medicum – Uniwersytet Jagielloński Collegium Medicum;
- 15) RSS UJ CM – Radę Samorządu Studentów Uniwersytetu Jagiellońskiego Collegium Medicum;
- 16) OKS – Odwoławczą Komisję Stypendialną Uniwersytetu;

- 17) przedstawiciel studentów – studenta wybranego lub powołanego do organu lub ciała kolegialnego Uniwersytetu lub do innego podmiotu;
- 18) Rada Mieszkańców – radę mieszkańców domu studenckiego;
- 19) student – osobę posiadającą status studenta studiów pierwszego stopnia, drugiego stopnia lub studiów jednolitych magisterskich na Uniwersytecie;
- 20) akt – uchwałę, zarządzenie lub inny akt wydany przez organ Samorządu przewidziany w Regulaminie;
- 21) podanie – każde podanie lub pismo wnoszone do organów Samorządu.

§ 4.

Do zadań Samorządu należy w szczególności:

- 1) obrona praw studentów;
- 2) reprezentowanie interesów studentów przed władzami Uniwersytetu;
- 3) udzielanie informacji oraz prowadzenie szkoleń w zakresie praw i obowiązków studenta;
- 4) współdecydowanie o sprawach Uniwersytetu w zakresie przyznanych kompetencji;
- 5) współdecydowanie o podziale dotacji z funduszu stypendialnego;
- 6) decydowanie w sprawach podziału środków finansowych przeznaczonych przez uczelnię na sprawy studenckie;
- 7) wyrażanie zgody na powołanie osoby do pełnienia funkcji kierowniczej, do której zakresu obowiązków należą sprawy studenckie;
- 8) wyrażanie opinii w sprawach związanych z procesem kształcenia i wychowania w szkołach wyższych oraz w sprawach ze środowiskiem tym związanych lub wymagających wypowiedzi tego środowiska;
- 9) uzgadnianie regulaminu studiów oraz opiniowanie programów studiów;
- 10) prowadzenie działalności w zakresie spraw socjalno-bytowych studentów, w tym współdecydowanie w sprawach funduszy tworzonych przez Uniwersytet;
- 11) wspieranie uczelnianych organizacji studenckich i działających na Uniwersytecie stowarzyszeń zrzeszających wyłącznie studentów lub studentów, doktorantów i pracowników Uniwersytetu w zakresie ich statutowej działalności;
- 12) wspieranie i organizacja naukowych, kulturalnych, sportowych i innych inicjatyw studenckich;
- 13) animowanie kultury studenckiej i integrowanie środowiska studenckiego;
- 14) prowadzenie szkoleń mających na celu rozwój wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych studentów;
- 15) informowanie studentów o podejmowanych działaniach;
- 16) zajmowanie się wszelkimi innymi sprawami studenckimi.

Dział II

Organy Samorządu na szczeblu uczelnianym i przedstawiciele studentów w innych organach Uniwersytetu

Rozdział 1. Przepisy ogólne

§ 5.

Organy Samorządu wyłania się na zasadach ustanowionych w Regulaminie oraz Ordynacji.

§ 6.

1. Organami Samorządu na szczeblu uczelnianym są:
 - 1) URSS;
 - 2) Przewodniczący;
 - 3) Zarząd;
 - 4) Sekretarz;
 - 5) komisja właściwa ds. socjalno-bytowych;
 - 6) Komisja Rewizyjna;
 - 7) Komisarz;
 - 8) Rada Domów Studenckich;
 - 9) Kuria Studencka.
2. Organami Samorządu na szczeblu wydziałowym są:
 - 1) WRSS;
 - 2) Przewodniczący WRSS;
3. Organami Samorządu są także:
 - 1) RSS UJ CM;
 - 2) Zarząd RSS UJ CM;
 - 3) Przewodniczący RSS UJ CM;
 - 4) Rady Mieszkańców.
4. Ciałem doradczym Samorządu na szczeblu uczelnianym jest Kolegium Przewodniczących.

§ 7.

1. Organy Samorządu podczas wykonywania swoich obowiązków kierują się zasadami etyki obowiązującymi na Uniwersytecie oraz dobrymi praktykami wypracowanymi w ramach działalności Samorządu.
2. Przepisy o organach Samorządu stosuje się odpowiednio do ciał kolegialnych.

§ 8.

1. Bierne prawo wyborcze do Samorządu przysługuje studentowi, który nie został zawieszony w prawach studenta w zakresie tego prawa w trybie określonym w ustawie.
2. Wraz z utratą biernego prawa wyborczego do Samorządu lub danego okręgu wyborczego, w wyniku ukończenia studiów pierwszego stopnia, mandat w organach Samorządu ulega zawieszeniu. W przypadku nierozpoczęcia studiów w tym samym okręgu wyborczym, mandat wygasa 30 września roku akademickiego, w którym ukończono studia pierwszego stopnia.
3. Zawieszenie mandatu skutkuje zawieszeniem w prawach i obowiązkach członka organu Samorządu lub piastuna organu Samorządu.

§ 9.

1. Mandat w organach Samorządu oraz mandat przedstawiciela studenckiego wygasa w przypadku:
 - 1) złożenia rezygnacji;
 - 2) odwołania;
 - 3) utraty biernego prawa wyborczego;
 - 4) śmierci;
 - 5) określonym w przepisach odrębnych.
2. Wygaśnięcie mandatu w organach Samorządu stwierdza Przewodniczący, z zastrzeżeniem ust. 4 i 5.

3. Komisarz oraz Przewodniczący składają swoje rezygnacje przewodniczącemu Komisji Rewizyjnej.
4. Wygaśnięcie mandatu Komisarza lub Przewodniczącego stwierdza przewodniczący Komisji Rewizyjnej.
5. Wygaśnięcie mandatu przedstawicieli studenckich oraz przedstawicieli WRSS do innych organów Samorządu, wybieranych lub powoływanych przez WRSS albo Przewodniczącego WRSS, stwierdza właściwy Przewodniczący WRSS. Od zarządzenia Przewodniczącego WRSS przysługuje odwołanie do Przewodniczącego w terminie 7 dni od jego doręczenia.
6. Od zarządzenia Przewodniczącego stwierdzającego wygaśnięcie mandatu lub od zarządzenia Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej stwierdzającego wygaśnięcia mandatu przysługuje odwołanie do Komisji Rewizyjnej w terminie 7 dni od jego doręczenia.
7. Zarządzenie stwierdzające wygaśnięcie mandatu doręcza się osobie, której stwierdza się wygaśnięcie mandatu.
8. Przepisy niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do stwierdzenia zawieszenia oraz odwieszenia mandatu.

§ 10.

Organ Samorządu, który jest uprawniony do powołania albo wyboru osoby na określoną funkcję, jest również uprawniony do odwołania tej osoby na posiedzeniu. Do procedury odwołania stosuje się odpowiednio przepisy o powołaniu lub wyborze, chyba że Regulamin stanowi inaczej.

§ 11.

1. Niniejszy paragraf reguluje procedurę głosowania podczas wyboru przez organy kolegialne:
 - 1) Sekretarza URSS;
 - 2) Komisarza;
 - 3) przewodniczącego RSS UJ CM;
 - 4) przewodniczącego WRSS;
 - 5) przewodniczącego Rady Mieszkańców.
2. Wybory przeprowadzają właściwe organy Samorządu na posiedzeniu w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy składu.
3. Każdy członek właściwego organu może oddać jeden głos na wybranego kandydata albo wstrzymać się od głosu. Głos oddany w sposób niezgodny z treścią zdania pierwszego jest głosem nieważnym.
4. Jeżeli zgłoszono więcej niż dwóch kandydatów, a w pierwszym głosowaniu żaden z nich nie uzyskał bezwzględnej większości głosów, przed kolejnymi turami głosowania usuwa się z listy kandydatów nazwisko tego kandydata, który w poprzedniej turze uzyskał najmniejszą liczbę głosów.
5. Jeżeli w wyniku procedury określonej w ust. 2-4 nie dojdzie do dokonania wyboru, przeprowadza się ją ponownie.

Rozdział 2. Formy działania organów Samorządu

§ 12.

1. Organy jednoosobowe Samorządu wydają zarządzenia i komunikaty.

2. Organy kolegialne Samorządu podejmują uchwały. Uchwały są podejmowane zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy regulaminowego składu organu w głosowaniu jawnym, chyba że Regulamin stanowi inaczej.
3. Głosowania nad uchwałami w sprawach osobowych są tajne.
4. Przewodniczący organów kolegialnych wydają zarządzenia.
5. Organy mogą działać w innych formach, gdy przewiduje to Regulamin.
6. Akty wchodzą w życie w dniu wydania, chyba że ich treść lub Regulamin przewidują inny termin.

§ 13.

1. Organy kolegialne podejmują uchwały na posiedzeniach stacjonarnych, posiedzeniach zdalnych lub obiegowo.
2. Jeśli Regulamin nie stanowi inaczej, przewodniczący organu kolegialnego zwołuje posiedzenia stacjonarne na 7 dni, a posiedzenia zdalne na 3 dni przed planowanym terminem posiedzenia.
3. Zdalne posiedzenia organów Samorządu są prowadzone z wykorzystaniem środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość. Szczegółową procedurę korzystania ze środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość określa i podaje do wiadomości członków przewodniczący organu.
4. Głosowanie w trybie obiegowym zarządza i podaje do wiadomości przewodniczący danego organu. Przewodniczący danego organu określa każdorazowo czas trwania głosowania.
5. Uchwały podjęte obiegowo w sprawach, które zgodnie z Regulaminem powinny zostać podjęte na posiedzeniu, są nieważne.

§ 14.

1. Dla aktów i podań zastrzega się formę dokumentu lub formę pisemną, chyba że Regulamin, przepisy obowiązujące na Uniwersytecie lub powszechnie obowiązujące prawo wymagają innej formy dla ich skuteczności.
2. Dokumentem jest nośnik informacji umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.
3. Zachowanie formy pisemnej wymaga złożenia własnoręcznego podpisu na dokumencie zawierającym treść aktu lub podania albo opatrzenia dokumentu kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
4. Do zachowania formy pisemnej aktów lub podań wymaga się podpisu piastuna organu jednoosobowego albo przewodniczącego organu kolegialnego.
5. Doręczenie następuje poprzez wysłanie aktu lub podania wiadomością e-mail z adresu i na adres w domenie „uj.edu.pl” lub poprzez fizyczne dostarczenie dokumentu.

§ 15.

1. Jeżeli akty oznaczają termin, nie określając sposobu jego obliczania, stosuje się przepisy poniższe.
2. Termin oznaczony w dniach kończy się z upływem ostatniego dnia terminu.
3. Jeżeli początkiem terminu oznaczonego w dniach jest pewne zdarzenie, nie uwzględnia się przy obliczaniu terminu dnia, w którym to zdarzenie nastąpiło.
4. Termin oznaczony w tygodniach, miesiącach lub latach kończy się z upływem dnia, który nazwą lub datą odpowiada początkowemu dniowi terminu, a gdyby takiego dnia w ostatnim miesiącu nie było - w ostatnim dniu tego miesiąca.

5. Jeżeli termin jest oznaczony na początek, środek lub koniec miesiąca, rozumie się przez to pierwszy, piętnasty lub ostatni dzień miesiąca. Termin półmiesięczny jest równy piętnastu dniom.
6. Jeżeli termin jest oznaczony w miesiącach lub latach, a ciągłość terminu nie jest wymagana, miesiąc liczy się za dni trzydzieści, a rok za dni trzysta sześćdziesiąt pięć.
7. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na dzień uznany ustawowo za wolny od pracy lub na sobotę, termin upływa następnego dnia, który nie jest dniem wolnym od pracy ani sobotą.

§ 16.

1. Akty podlegają publikacji przez organ, który je wydał, w ciągu 7 dni od ich wydania, chyba że Regulamin stanowi inaczej.
2. Przez publikację rozumie się udostępnienie aktu w taki sposób, aby każdy student miał możliwość zapoznania się z jego treścią lub w sposób zwyczajowo przyjęty. Publikacji dokonuje się na właściwej stronie internetowej Samorządu, jeżeli jest to możliwe.
3. Przewodniczący ma obowiązek zapewnienia ogólnodostępnej platformy do publikacji aktów oraz tworzy instrukcję publikacji.

§ 17.

1. Teksty jednolite aktów tworzy oraz ogłasza w formie komunikatu organ jednoosobowy lub przewodniczący organu kolegialnego, który wydał akt, chyba że Regulamin stanowi inaczej. Zdanie pierwsze stosuje się odpowiednio do sprostowań omyłek pisarskich w treści aktu.
2. Teksty jednolite aktów są publikowane na właściwej stronie internetowej Samorządu.
3. Teksty jednolite aktów sporządza się nie rzadziej niż raz na rok kalendarzowy, jeżeli akty te były zmieniane.

Rozdział 3. Organ uchwałodawczy Samorządu

§ 18.

URSS jest organem uchwałodawczym Samorządu na szczeblu uczelnianym.

§ 19.

1. W skład URSS wchodzi:
 - 1) Przewodniczący;
 - 2) delegaci WRSS.
2. Liczba delegatów z każdej WRSS wynosi trzy osoby.
3. Przewodniczący staje się członkiem URSS z mocy prawa z chwilą wyboru na stanowisko.

§ 20.

Do kompetencji URSS należy:

- 1) uchwalanie oraz zmiana Regulaminu;
- 2) wybór Przewodniczącego;
- 3) wybór Sekretarza;
- 4) wybór przewodniczących komisji na wniosek Przewodniczącego;
- 5) tworzenie i likwidowanie komisji fakultatywnych na wniosek Przewodniczącego;

- 6) wybór Komisarza;
- 7) wybór członków Komisji Rewizyjnej;
- 8) wybór przedstawicieli studenckich do Senatu Uniwersytetu;
- 9) wybór przedstawicieli studenckich do Kolegium Elektorów Uniwersytetu;
- 10) wybór przedstawicieli studenckich do innych organów i ciał kolegialnych Uniwersytetu, chyba że Regulamin stanowi inaczej;
- 11) wybór przedstawicieli studenckich do Rady Fundacji Studentów i Absolwentów Uniwersytetu Jagiellońskiego "Bratniak", zgodnie ze statutem Fundacji;
- 12) zatwierdzenie dokonanego przez Zarząd podziału środków przeznaczonych przez Uniwersytet na sprawy studenckie;
- 13) wyrażanie zgody na uchwalenie regulaminu studiów o określonej treści;
- 14) decydowanie o przeprowadzeniu akcji protestacyjnej i strajku studenckiego na terenie Uniwersytetu;
- 15) wyrażanie stanowiska w imieniu Samorządu w sprawach społecznych dotyczących sytuacji studentów.
- 16) wspieranie działalności wszystkich organów Samorządu;
- 17) zatwierdzanie Regulaminów WRSS po zaopiniowaniu przez odpowiednią komisję ds. prawnych;
- 18) zatwierdzanie uchwały Zarządu w sprawie powołania członków Zarządu Komisarycznego;
- 19) uchwalanie kodeksu etyki studenckiej.

§ 21.

1. Kadencja URSS trwa 2 lata, zaczyna się 1 września, a kończy 31 sierpnia.
2. Pierwsze posiedzenie zwyczajne URSS w danym roku kadencji odbywa się nie później niż 30 września. Pierwsze posiedzenie zwołuje Sekretarz, nie później niż na 14 dni przed jego planowanym terminem.
3. Zgodnie z przepisami Ordynacji Komisarz lub Przewodniczący Komisji Rewizyjnej zwołuje i prowadzi posiedzenie wyborcze URSS w terminie przypadającym w okresie od dnia stwierdzenia ważności wyborów do WRSS do dnia rozpoczęcia kadencji URSS, w celu wykonania kompetencji, o których mowa w § 20 pkt 2-7.

§ 22.

1. Pracami URSS kieruje Sekretarz.
2. URSS wybiera Sekretarza z grona swoich członków w sposób określony w § 11.
3. Do kompetencji Sekretarza należy:
 - 1) zwoływanie posiedzeń URSS na zasadach określonych w Regulaminie, w tym informowanie o miejscu i czasie posiedzenia;
 - 2) przedstawianie porządku obrad;
 - 5) prowadzenie posiedzeń URSS, w tym udzielanie głosu oraz sprawowanie nadzoru nad prawidłowym przebiegiem posiedzenia;
 - 6) przygotowywanie kart do głosowania;
 - 7) dokonywanie sprostowania lub uzupełnienia protokołu z posiedzenia URSS z własnej inicjatywy albo na wniosek członka URSS;
 - 8) wykonywanie zadań organizacyjnych związanych z działalnością URSS, które zostały zlecone przez Przewodniczącego lub Zarząd.

4. Funkcji Sekretarza nie można łączyć z funkcją Przewodniczącego, przewodniczącego WRSS, członka Zarządu, członka Komisji Rewizyjnej, Komisarza.

§ 23.

1. URSS obraduje i podejmuje uchwały na posiedzeniach jawnych, chyba że Regulamin stanowi inaczej.
2. Tryb posiedzenia niejawnego może zostać uchwalony zwykłą większością głosów, jeżeli przebieg obrad może:
 - 1) wywołać zakłócenie spokoju publicznego;
 - 2) obrażać dobre obyczaje;
 - 3) ujawnić okoliczności, które ze względu na ważny interes państwa powinny być zachowane w tajemnicy;
 - 4) naruszyć ważny interes prywatny.
3. W posiedzeniach niejawnych oprócz członków URSS mogą brać udział członkowie Komisji Rewizyjnej, członkowie Zarządu, przewodniczący Rady Domów Studenckich.
4. Z przebiegu posiedzenia sporządza się protokół. Protokół posiedzenia jawnego podlega publikacji.
5. Formę i obligatoryjne elementy protokołu określa Sekretarz w porozumieniu z Przewodniczącym.

§ 24.

1. Na wniosek co najmniej 1 członka URSS, zatwierdzony bezwzględną większością głosów przy obecności połowy składu, Sekretarz zarządza głosowanie tajne.
2. W sprawach osobowych URSS może wyłączyć tajność głosowania, jeżeli głosowanie dotyczy wyboru do ciała kolegialnego, a liczba kandydatów jest równa albo mniejsza niż liczba miejsc do obsadzenia.

§ 25.

1. Posiedzenia URSS dzielą się na:
 - 1) zwyczajne;
 - 2) nadzwyczajne.
2. Posiedzenia odbywają się od września do czerwca, a w uzasadnionych przypadkach w pierwszym tygodniu lipca. Posiedzenia zwyczajne odbywają się nie rzadziej niż raz na 3 miesiące. Sekretarz może w porozumieniu z Przewodniczącym ustalić harmonogram posiedzeń, który przedstawia się członkom URSS.
3. Sekretarz zwołuje posiedzenia zwyczajne, najpóźniej na 7 dni przed planowanym dniem posiedzenia.
4. W sprawach niecierpiących zwłoki, wymagających niezwłocznego podjęcia uchwały przez URSS Sekretarz zwołuje posiedzenie nadzwyczajne:
 - 1) z własnej inicjatywy;
 - 2) na wniosek Przewodniczącego, w ciągu 2 dni od daty doręczenia wniosku;
 - 3) na wniosek grupy co najmniej 1/3 członków URSS, w ciągu 2 dni od daty doręczenia wniosku w formie pisemnej.
5. Sekretarz, zwołując posiedzenie nadzwyczajne, wyznacza jego termin nie wcześniej niż na 3. dzień i nie później niż na 5. dzień od dnia zwołania posiedzenia nadzwyczajnego, z wyjątkiem sytuacji opisanej w § 35 ust. 7.

6. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej niezwłocznie zwołuje posiedzenie URSS, jeżeli Sekretarz nie zwoła go w terminie z ust. 3 albo ust. 4 pkt 2 i 3. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej przejmuje kompetencje Sekretarza w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia posiedzenia, jeżeli Sekretarz i zastępca Sekretarza nie wezmą udziału w posiedzeniu zwołanym przez przewodniczącego Komisji Rewizyjnej lub mimo obecności nie podejmą się swoich obowiązków.

§ 26.

1. Inicjatywa uchwałodawcza przysługuje:
 - 1) Przewodniczącemu;
 - 2) przewodniczącemu WRSS;
 - 3) grupie co najmniej 5 członków URSS;
 - 4) grupie co najmniej 100 studentów.
2. Sekretarz nie poddaje pod dyskusję i głosowanie projektów uchwał niespełniających wymogów przewidzianych w Regulaminie.
3. Projekty uchwał doręcza się Sekretarzowi najpóźniej na 14 dni przed planowanym posiedzeniem zwyczajnym, na którym mają być głosowane. Sekretarz doręcza członkom URSS plan posiedzenia zwyczajnego oraz projekty uchwał na 7 dni przed planowanym posiedzeniem zwyczajnym.
4. Sekretarz odczytuje plan na początku posiedzenia. Podczas posiedzenia, URSS może na wniosek jednego członka URSS, zwykłą większością głosów wprowadzić zmiany w planie.
5. Na posiedzeniach nadzwyczajnych Sekretarz odczytuje tekst projektu uchwały przed podjęciem dyskusji na temat uchwały.
6. Szczegółowy przebieg procedury uchwałodawczej określa Sekretarz w porozumieniu z Przewodniczącym.

§ 27.

1. Sekretarz może powołać swoich zastępców z grona członków URSS.
2. Sekretarz może upoważnić zastępcę do wykonywania określonych kompetencji w jego imieniu.
3. Pod nieobecność Sekretarza na posiedzeniu lub w przypadku niemożności pełnienia przez niego swojej funkcji, pełniącym obowiązki Sekretarza jest wskazany przez niego zastępca. Jeżeli Sekretarz nie wskazał żadnego z zastępców, pełniącym obowiązki Sekretarza zostaje zastępca najstarszy wiekiem.

§ 28.

Organizację i tryb pracy URSS może dodatkowo określić regulamin URSS uchwalany bezwzględną większością głosów.

Rozdział 4. Przewodniczący

§ 29.

1. Przewodniczący jest organem wykonawczym Samorządu oraz reprezentuje Samorząd na zewnątrz.
2. Przewodniczący jest wybierany przez URSS bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy regulaminowego składu, na zasadach określonych w Ordynacji.

3. Kadencja Przewodniczącego trwa dwa lata i jest związana z kadencją URSS, o której mowa w § 21 ust. 1.
4. Ta sama osoba może zostać wybrana ponownie na Przewodniczącego jedynie raz. Osoba wybrana podczas trwania kadencji URSS i pełniąca funkcję Przewodniczącego krócej niż rok może zostać wybrana jeszcze dwa razy.

§ 30.

1. Do kompetencji Przewodniczącego należy w szczególności:
 - 1) wykonywanie uchwał URSS;
 - 2) reprezentowanie interesów studentów przed władzami Uniwersytetu oraz poza Uniwersytetem;
 - 3) pełnienie funkcji przedstawiciela Samorządu do pozauczelnianych organizacji samorządów studenckich
 - 4) zwoływanie posiedzeń i kierowanie pracami Zarządu;
 - 5) koordynowanie i kontrolowanie pracy członków Zarządu;
 - 6) powoływanie pełnomocników na zasadach określonych w Regulaminie;
 - 7) zwoływanie i kierowanie posiedzeniami Kolegium Przewodniczących;
 - 8) przedstawianie URSS kandydatów na przewodniczących komisji obligatoryjnych;
 - 9) przedstawianie URSS propozycji komisji fakultatywnych oraz kandydatów na ich przewodniczących;
 - 10) sporządzanie sprawozdania z podziału środków finansowych przeznaczonych przez Uniwersytet na sprawy studenckie i rozliczenia tych środków;
 - 11) inne kompetencje związane z jego funkcją przewidywane w innych aktach prawnych;
 - 12) tworzenie innych jednostek Samorządu Studentów;
 - 13) zawieszanie przewodniczących Uczelnianych Komisji Samorządu Studentów do czasu odwołania przez Radę oraz odwoływanie pozostałych członków Zarządu.
2. Przewodniczący jest organem właściwym do uzgadniania przyznawania stypendiów dla studentów z własnego funduszu stypendialnego Uczelni.

§ 31.

1. Przewodniczący może powołać wiceprzewodniczących oraz określić zakres ich kompetencji.
2. Z mocy prawa wiceprzewodniczącym do spraw Collegium Medicum jest Przewodniczący RSS UJ CM.
3. Spośród wiceprzewodniczących Przewodniczący wskazuje I wiceprzewodniczącego.
4. W razie śmierci Przewodniczącego, zrzeczenia się urzędu lub niezdolności do jego sprawowania, jego zadania oraz obowiązki przechodzą w pełni na I wiceprzewodniczącego, do czasu wyboru nowego Przewodniczącego przez URSS.
5. Jeżeli I wiceprzewodniczący nie może pełnić zadań oraz obowiązków Przewodniczącego, Zarząd wybiera pełniącego obowiązki Przewodniczącego spośród swoich członków. W takim przypadku posiedzenie Zarządu zwołuje i prowadzi najstarszy wiekiem członek Zarządu.
6. W przypadku wygaśnięcia mandatów wszystkich członków Zarządu, obowiązki Przewodniczącego pełni Sekretarz.

§ 32.

1. Pełnomocnikiem Przewodniczącego może być student, któremu przysługuje bierne prawo wyborcze do organów Samorządu.

2. W treści zarządzenia musi być każdorazowo wyszczególniony rodzaj przyznanych kompetencji lub zakres spraw, którymi ma się zajmować pełnomocnik.
3. Niedopuszczalne jest przyznanie jednemu pełnomocnikowi wszystkich kompetencji Przewodniczącego.
4. Pełnomocnik nie może udzielać dalszych substytucji, chyba że treść pełnomocnictwa stanowi inaczej.

§ 33.

1. Przewodniczący może powołać zarządzeniem jednostkę Samorządu do załatwienia określonych spraw wynikających z jego kompetencji, która może podlegać bezpośrednio jemu lub pełnomocnikowi Przewodniczącego.
2. W zarządzeniu, o którym mowa w ust. 1, Przewodniczący wskazuje:
 - 1) nazwę jednostki;
 - 2) osobę kierującą pracami jednostki;
 - 3) zakres spraw, którymi będzie się zajmowała jednostka.
3. Przewodniczący w zarządzeniu, o którym mowa w ust. 1, może również wskazać inne rzeczy dotyczące funkcjonowania jednostki, w szczególności:
 - 1) zasady członkostwa w jednostce;
 - 2) termin rozwiązania jednostki;
 - 3) harmonogram pracy jednostki.

§ 34.

1. W uzasadnionych przypadkach Przewodniczący może zawiesić w pełnieniu obowiązków członka Zarządu lub przewodniczącego jednostki, o której mowa § 33.
2. Przewodniczący może w uzasadnionych przypadkach wykonywać kompetencje komisji obligatoryjnych oraz Zarządu albo upoważnić do ich realizacji inną osobę.
3. Zawieszenie w obowiązkach, o którym mowa w ust. 1, nie może trwać dłużej niż 2 miesiące. Do terminu nie wliczają się miesiące: lipiec i sierpień.
4. Przewodniczący przedstawia URSS powody zawieszenia, o którym mowa w ust. 1, na najbliższym posiedzeniu URSS.
5. Przewodniczący nie może zawiesić wiceprzewodniczącego Samorządu do spraw Collegium Medicum, z wyjątkiem sytuacji naruszenia prawa powszechnie obowiązującego.

§ 35.

1. URSS może odwołać Przewodniczącego poprzez wyrażenie wotum nieufności.
2. Wniosek o wotum nieufności może złożyć Sekretarzowi w formie pisemnej grupa co najmniej 15 członków URSS.
3. Wniosek o wotum nieufności musi zawierać:
 - 1) wskazanie kandydata na nowego Przewodniczącego wraz z jego zgodą oraz potwierdzeniem poparcia, o których mowa w Ordynacji;
 - 2) wskazanie kandydatów na przewodniczących komisji obligatoryjnych wraz z ich zgodami;
 - 3) uzasadnienie wniosku.
4. Wniosek o wotum nieufności może zawierać:
 - 1) wskazanie komisji fakultatywnych wraz z ich nazwami i kompetencjami;
 - 2) wskazanie kandydatów na przewodniczących komisji fakultatywnych wraz z ich zgodami.

5. W razie złożenia wniosku zawierającego braki, Sekretarz wzywa wnioskodawców do ich uzupełnienia, wyznaczając na to odpowiedni termin i wskazując elementy, które wymagają uzupełnienia. Sekretarz może wezwać wnioskodawców do uzupełnienia braków tylko raz. W przypadku braku uzupełnienia braków w terminie wyznaczonym przez Sekretarza wniosek pozostawia się bez rozpoznania.
6. Sekretarz przekazuje prawidłowo złożony wniosek w ciągu 3 dni od dnia jego otrzymania Przewodniczącemu i przewodniczącemu Komisji Rewizyjnej.
7. Głosowanie nad udzieleniem wotum nieufności odbywa się podczas posiedzenia nadzwyczajnego, które zwołuje Sekretarz. Posiedzenie zwołuje się niezwłocznie, na dzień przypadający nie wcześniej niż 14 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 2 i nie później niż w ciągu 30 dni.
8. URSS wyraża wotum nieufności większością 2/3 regulaminowego składu URSS.
9. Ponowne złożenie wniosku o wotum nieufności jest niedopuszczalne w okresie 3 miesięcy, jeżeli poprzedni wniosek nie uzyskał większości, o której mowa w ustępie poprzedzającym. Wniosek jest niedopuszczalny również wtedy, gdy do końca kadencji URSS pozostało mniej niż 6 miesięcy.
10. Odwołanie Przewodniczącego jest równoznaczne z odwołaniem całego Zarządu oraz rozwiązaniem komisji fakultatywnych.
11. Udzielenie wotum nieufności jest równoznaczne z wyborem nowego Przewodniczącego oraz przewodniczących komisji obligatoryjnych. Przewodniczący wraz z nowym Zarządem rozpoczyna sprawowanie funkcji po upływie 14 dni od dnia jego wyboru.

Rozdział 5. Zarząd

Oddział 1. Przepisy ogólne

§ 36.

1. W skład Zarządu wchodzi:
 - 1) Przewodniczący;
 - 2) Wiceprzewodniczący;
 - 3) przewodniczący komisji;
 - 4) inne osoby powołane przez Przewodniczącego.
2. Funkcji członka Zarządu nie można łączyć z funkcją przewodniczącego WRSS.

§ 37.

1. Do kompetencji Zarządu należy w szczególności:
 - 1) zapewnienie wykonywania uchwał URSS;
 - 2) prowadzenie bieżącej polityki Samorządu;
 - 3) przygotowywanie i przedstawianie URSS projektu rocznego podziału środków przeznaczonych przez Uniwersytet na sprawy studenckie;
 - 4) dokonywanie bieżącego podziału środków przeznaczonych przez Uniwersytet na sprawy studenckie;
 - 5) kierowanie akcją protestacyjną oraz strajkiem studenckim na terenie Uniwersytetu.
2. Do kompetencji Zarządu należą wszystkie sprawy niezastrzeżone dla innych organów Samorządu.

§ 38.

1. Posiedzenia Zarządu są niejawne, chyba że Zarząd postanowi inaczej.
2. Podczas głosowań jawnych, w przypadku równej liczby głosów, głos decydujący ma Przewodniczący.
3. Przewodniczący może zezwolić osobie spoza Zarządu na udział w całości albo części posiedzenia bez prawa głosu.

Oddział 2. Uczelniane Komisje Samorządu

§ 39.

1. Komisje to ciała kolegialne powołane do wykonywania zadań i kompetencji określonych przez Regulamin, URSS lub Przewodniczącego.
2. Komisje dzielą się na:
 - 1) obligatoryjne;
 - 2) fakultatywne.

§ 40.

1. Komisjami obligatoryjnymi są:
 - 1) komisja właściwa ds. dydaktyki i jakości kształcenia;
 - 2) komisja właściwa ds. socjalno-bytowych.
2. Komisje obligatoryjne powstają z mocy prawa w momencie rozpoczęcia kadencji i ulegają rozwiązaniu w dniu zakończenia kadencji URSS.
3. Przewodniczący może złożyć wniosek do URSS o rozszerzenie zakresu spraw, którymi będzie zajmować się komisja obligatoryjna, oprócz tych określonych w Regulaminie.

§ 41.

1. Komisje fakultatywne są tworzone przez URSS na wniosek Przewodniczącego.
2. Komisje fakultatywne funkcjonują do końca kadencji URSS lub do momentu ich rozwiązania.
3. Komisje fakultatywne mogą zostać rozwiązane przez URSS tylko na wniosek Przewodniczącego.

§ 42.

1. Przewodniczący komisji kieruje jej pracami.
2. Przewodniczący przedstawia URSS kandydata na przewodniczącego danej komisji. Zgody na kandydowanie odbierane są bezpośrednio od kandydatów w formie zwyczajowo przyjętej.
3. Przewodniczących komisji obligatoryjnych i fakultatywnych powołuje i odwołuje URSS.
4. Przewodniczący komisji może zostać odwołany przez URSS bezwzględną większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu URSS, jeżeli wniosek o odwołanie został złożony przez członka URSS.
5. Przewodniczący komisji może zostać odwołany przez URSS zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu URSS, jeżeli wniosek o odwołanie został złożony przez Przewodniczącego.

§ 43.

1. Przewodniczący komisji może powołać wiceprzewodniczących komisji, o czym informuje Przewodniczącego.
2. Przewodniczący komisji może upoważnić wiceprzewodniczącego komisji do załatwiania określonych spraw lub wykonywania określonych kompetencji w jego imieniu i w ustalonym zakresie, chyba że sprawy te lub kompetencje zostały zastrzeżone wyłącznie dla przewodniczącego komisji.

Oddział 3. **Komisja właściwa ds. dydaktyki i jakości kształcenia**

§ 44.

Komisja właściwa ds. dydaktyki i jakości kształcenia działa pod kierownictwem przewodniczącego komisji w zakresie przyznanych mu kompetencji.

§ 45.

1. Do zadań przewodniczącego komisji właściwej ds. dydaktyki i jakości kształcenia należy:
 - 1) obrona praw studentów;
 - 2) dbanie o jakość kształcenia na Uniwersytecie.
2. Przewodniczący komisji posiada kompetencję do:
 - 1) wspierania WRSS w wykonywaniu ich kompetencji w zakresie dydaktyki i jakości kształcenia, w szczególności w zakresie opiniowania programów studiów oraz zatwierdzania osób na stanowiska związane ze sprawami studenckimi;
 - 2) współpracy z jednostkami Uniwersytetu w zakresie opracowywania i przeprowadzania ewaluacji studenckiej.

Oddział 4. **Komisja właściwa ds. socjalno-bytowych**

§ 46.

Komisja właściwa ds. socjalno-bytowych jest kolegialnym organem Samorządu, działającym w zakresie spraw pomocy materialnej oraz innych spraw socjalno-bytowych studentów Uniwersytetu.

§ 47.

Do kompetencji komisji właściwej ds. socjalno-bytowych należy:

- 1) przedstawianie rektorowi Uniwersytetu w porozumieniu z Przewodniczącym propozycji w sprawach:
 - a) wysokości dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającej do ubiegania się o stypendium socjalne,
 - b) podziałów środków na poszczególne świadczenia pomocy materialnej, o których mowa w ustawie Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce,
 - c) progów dochodu i wysokości stypendium socjalnego w poszczególnych progach,
 - d) wysokości stypendium rektora,
 - e) maksymalnej wysokości jednorazowej zapomogi,
 - f) wysokości stypendium dla osób niepełnosprawnych z uwzględnieniem stopnia niepełnosprawności,
- 2) podejmowanie uchwał dotyczących wszystkich spraw socjalno-bytowych studentów;

- 3) przygotowanie projektu podziału funduszu stypendialnego i przedstawienie go Rektorowi Uniwersytetu;
- 4) przygotowanie projektu regulaminu świadczeń dla studentów i doktorantów oraz przedstawienie go rektorowi do zatwierdzenia;
- 5) przyznawanie miejsc w domach studenckich.

§ 48.

1. W skład komisji właściwej ds. socjalno-bytowych wchodzi:
 - 1) przewodniczący komisji;
 - 2) przewodniczący Odwoławczej Komisji Stypendialnej dla Studentów Uniwersytetu;
 - 3) po jednym przedstawicielu z każdego wydziału wskazanym przez WRSS;
 - 4) wiceprzewodniczący powołani przez przewodniczącego komisji właściwej ds. socjalno-bytowych.
2. Przewodniczący komisji właściwej ds. socjalno-bytowych może powołać swoich wiceprzewodniczących.
3. Wiceprzewodniczącego komisji właściwej ds. socjalno-bytowych do spraw Collegium Medicum wybiera przewodniczący RSS UJ CM spośród przedstawicieli do Komisji z wydziałów należących do Collegium Medicum.
4. Wiceprzewodniczącym komisji właściwej ds. socjalno-bytowych z mocy prawa jest osoba, o której mowa w ust. 1 pkt 2.
5. Przewodniczący komisji właściwej ds. socjalno-bytowych może odwołać członka komisji, w sytuacji, gdy ten rażąco narusza postanowienia Regulaminu oraz nie wypełnia ciążących na nim obowiązków. Odpowiedni organ wskazuje niezwłocznie nowego członka w miejsce odwołanego. Jeśli w ciągu 21 dni od dnia odwołania nie zostanie powołany nowy członek komisji, prawo jego powołania przechodzi na przewodniczącego komisji.

§ 49.

Przewodniczący komisji właściwej ds. socjalno-bytowych:

- 1) kieruje pracami komisji;
- 2) zwołuje i prowadzi obrady komisji;
- 3) powołuje wiceprzewodniczących komisji;
- 4) powołuje członków komisji, jeżeli WRSS nie wybrała swojego przedstawiciela do dnia 31 sierpnia danego roku akademickiego;
- 5) przedstawia Rektorowi listę proponowanych kandydatów na przewodniczącego oraz członków Odwoławczej Komisji Stypendialnej dla Studentów UJ;
- 6) raz w roku kalendarzowym przedstawia URSS sprawozdanie z działalności komisji;
- 7) przyznaje miejsca w domach studenckich za zgodą Komisji.

§ 50.

1. Przedstawicielami studenckimi do Komisji Stypendialnej dla Studentów Uniwersytetu Jagiellońskiego są:
 - 1) przewodniczący komisji właściwej ds. socjalno-bytowych;
 - 2) przedstawiciele wydziałów wybrani do komisji właściwej ds. socjalno-bytowych, o których mowa w ds. 48 ust. 1 pkt 3, z wyjątkiem przedstawicieli wydziałów należących do Collegium Medicum.

2. Propozycję kandydatów na członków Komisji Stypendialnej dla Studentów Collegium Medicum przedstawia przewodniczący RSS UJ CM.
3. Propozycję kandydatów na członków oraz przewodniczącego Odwoławczej Komisji Stypendialnej dla Studentów UJ przedstawia Rektorowi przewodniczący komisji właściwej ds. socjalno-bytowych.
4. Propozycję kandydatów na członków do Odwoławczej Komisji Stypendialnej dla Studentów Collegium Medicum wraz z przewodniczącym przedstawia przewodniczący RSS UJ CM.

§ 51.

1. Uchwały komisji właściwej ds. socjalno-bytowych lub zarządzenia przewodniczącego komisji właściwej ds. socjalno-bytowych przekazywane są niezwłocznie Przewodniczącemu, który może wstrzymać ich wykonanie przekazując określoną sprawę pod rozstrzygnięcie URSS.
2. W wypadkach spornych a niecierpiących zwłoki decyzję podejmuje Przewodniczący, który ponosi odpowiedzialność za podjęte działania przed URSS.

§ 52.

1. Przewodniczący komisji właściwej ds. socjalno-bytowych może powołać zespół, który będzie zajmował się pomocą przy wykonywaniu zadań przez komisję oraz jej przewodniczącego.
2. Przewodniczący komisji właściwej ds. socjalno-bytowych może powołać pełnomocnika, który będzie kierował pracami zespołu, o którym mowa w ust. 1.
3. Skład oraz sposób wyboru członków zespołu, o którym mowa w ust. 1 ustala przewodniczący komisji właściwej ds. socjalno-bytowych w porozumieniu z Przewodniczącym.
4. Kadencja zespołu, o którym mowa w ust. 1, trwa do czasu zakończenia kadencji komisji właściwej ds. socjalno-bytowych, przez którą została wybrana.
5. Zakres zadań zespołu, o którym mowa w ust. 1, określa Przewodniczący komisji właściwej ds. socjalno-bytowych w porozumieniu z członkami tej komisji oraz właściwymi jednostkami zajmującymi się sprawami socjalno-bytowymi na Uniwersytecie.

Rozdział 6. RSS UJ CM

§ 53.

1. Tworzy się Radę Samorządu Studentów Uniwersytetu Jagiellońskiego – Collegium Medicum.
2. Pracami RSS UJ CM kieruje przewodniczący RSS UJ CM.
3. W skład RSS UJ CM wchodzi wszyscy członkowie:
 - 1) WRSS Wydziału Lekarskiego;
 - 2) WRSS Wydziału Farmaceutycznego;
 - 3) WRSS Wydziału Nauk o Zdrowiu.
4. Kadencja RSS UJ CM trwa dwa lata i rozpoczyna się oraz kończy wraz z kadencją URSS.
5. W okresie od dnia stwierdzenia ważności wyborów do WRSS do dnia rozpoczęcia kadencji, przyszła RSS UJ CM może na posiedzeniu wyborczym wykonywać kompetencje wskazane w § 54. Posiedzenie wyborcze zwołuje przewodniczący RSS UJ CM.

§ 54.

1. Do kompetencji RSS UJ CM należy wybór spośród studentów Uniwersytetu Jagiellońskiego Collegium Medicum przewodniczącego RSS UJ CM.
2. RSS UJ CM wybiera przewodniczącego w obecności co najmniej 3/5 regulaminowego składu RSS UJ CM w sposób określony w § 11.
3. RSS UJ CM może uchwalić regulamin RSS UJ CM, w celu uregulowania szczegółowych kwestii związanych z jej funkcjonowaniem. Regulamin, podlega zatwierdzeniu przez URSS.

§ 55.

1. Posiedzenia RSS UJ CM zwołuje przewodniczący RSS UJ CM:
 - 1) z własnej inicjatywy;
 - 2) na wniosek ½ członków RSS UJ CM, w terminie 2 dni od daty doręczenia wniosku w formie pisemnej;
 - 3) na wspólny wniosek przewodniczących WRSS, o których mowa w § 53 ust. 3, w terminie 2 dni od daty doręczenia wniosku;
2. Przewodniczący niezwłocznie zwołuje posiedzenie RSS UJ CM, jeżeli przewodniczący RSS UJ CM nie zwoła go w terminie określonym w ust. 2 pkt 2., w takim przypadku przewodniczący albo osoba przez niego upoważniona przejmuje kompetencje przewodniczącego RSS UJ CM niezbędne do przeprowadzenia posiedzenia na czas jego trwania.

§ 56.

1. Tworzy się zarząd RSS UJ CM.
2. W skład zarządu RSS UJ CM wchodzi:
 - 1) przewodniczący RSS UJ CM;
 - 2) przewodniczący WRSS, o których mowa w § 53 ust. 3;
 - 3) trzy osoby powoływane przez przewodniczącego RSS UJ CM.
3. Pracami zarządu RSS UJ CM kieruje przewodniczący RSS UJ CM.
4. Przewodniczący RSS UJ CM wskazuje spośród członków zarządu wiceprzewodniczącego RSS UJ CM.
5. Zarząd RSS UJ CM jest uprawniony do rozdzielania środków finansowych przeznaczonych na działalność RSS UJ CM przez prorektora ds. Collegium Medicum.
6. Do RSS UJ CM stosuje się odpowiednio § 38 w zakresie wykonywania zadań i kompetencji wynikających z odrębności organizacyjnej i finansowej RSS UJ CM oraz Uniwersytetu Jagiellońskiego – Collegium Medicum.
7. Zarząd RSS UJ CM dokonuje wyboru przedstawiciela Uniwersytetu Jagiellońskiego – Collegium Medicum do Komisji Wyższego Szkolnictwa Medycznego PSRP.
8. W przypadku wygaśnięcia mandatów wszystkich członków zarządu RSS UJ CM obowiązki przewodniczącego RSS UJ CM pełni najstarszy członek RSS UJ CM.
9. Zarząd RSS UJ CM ma prawo do powołania działającej przy niej Komisji Rady Samorządu Uniwersytetu Jagiellońskiego Collegium Medicum.

§ 57.

1. Do przewodniczącego RSS UJ CM stosuje się odpowiednio § 31 pkt 2-6, 9, 10 w zakresie wykonywania zadań i kompetencji wynikających z odrębności organizacyjnej i finansowej RSS UJ CM oraz Uniwersytetu Jagiellońskiego – Collegium Medicum.

2. Przewodniczący RSS UJ CM dokonuje sprawozdań ze swojej bieżącej działalności oraz z działalności Zarządu RSS UJ CM na posiedzeniach rady.
3. Przewodniczący RSS UJ CM przedstawia właściwym organom Uniwersytetu sprawozdanie z podziału środków finansowych i rozliczenie tych środków przynajmniej raz w roku akademickim.
4. Nie można łączyć funkcji przewodniczącego RSS UJ CM z funkcją Przewodniczącego, przewodniczącego WRSS i wiceprzewodniczącego WRSS.

Rozdział 7. Kolegium Przewodniczących

§ 58.

1. Kolegium Przewodniczących jest ciałem opiniodawczo-doradczym Samorządu.
2. Pracami Kolegium Przewodniczących kieruje Przewodniczący.

§ 59.

1. Na wniosek Przewodniczącego Kolegium Przewodniczących wydaje opinie w sprawie:
 - 1) projektów uchwał Zarządu;
 - 2) projektów uchwał URSS;
 - 3) projektów zarządzeń Przewodniczącego.
2. Kolegium Przewodniczących może na wniosek Przewodniczącego wydawać opinie w sprawach niezastrzeżonych dla innych organów, jeśli uzna się za właściwe w danej sprawie.

§ 60.

1. W skład Kolegium Przewodniczących wchodzi:
 - 1) wszyscy członkowie Zarządu;
 - 2) przewodniczący WRSS;
 - 3) przewodniczący Rady Domów Studenckich;
 - 4) inne osoby wskazane przez Przewodniczącego.
2. Przewodniczący WRSS może upoważnić innego członka WRSS do udziału w posiedzeniu Kolegium Przewodniczących. Przewodniczący WRSS wysyła upoważnienie Przewodniczącemu najpóźniej na dzień przed posiedzeniem.

Rozdział 8. Komisarz

§ 61.

1. Komisarz jest organem wyborczym Samorządu.
2. Do kompetencji Komisarza należy zarządzanie wyborów do organów Samorządu oraz nadzór nad ich prawidłowym przebiegiem zgodnie z postanowieniami Regulaminu i Ordynacji.

§ 62.

1. Komisarz wybierany jest na dwuletnią kadencję przez URSS w sposób określony w § 11.
2. Kadencja Komisarza trwa od 1 stycznia do 31 grudnia kolejnego roku.
3. Funkcji Komisarza nie można łączyć z żadną inną funkcją w Samorządzie.

§ 63.

1. Komisarz może powołać maksymalnie trzech zastępców, których upoważnia do realizacji przyznanых mu kompetencji, o czym informuje Przewodniczącego.
2. Komisarz odpowiada za działania swoich zastępców.
3. W przypadku stwierdzenia wygaśnięcia mandatu Komisarza Przewodniczący wyznacza pełnomocnika pełniącego obowiązki Komisarza do czasu wyboru nowego Komisarza na pozostały okres kadencji. Wyboru nowego Komisarza nie przeprowadza się, jeśli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

Rozdział 9. Domy studenckie

§ 64.

1. Rada Mieszkańców reprezentuje interesy studentów zamieszkujących dany dom studencki przed jego administracją na zasadach określonych w aktach prawnych Uniwersytetu.
2. Rady Mieszkańców działają w celu poprawy warunków mieszkaniowych w domach studenckich oraz integracji ich mieszkańców.
3. Kadencja Rady Mieszkańców trwa dwa lata, licząc od dnia stwierdzenia przez Komisję Rewizyjną ważności wyborów danej kadencji do dnia stwierdzenia ważności wyborów do Rad Mieszkańców kolejnej kadencji.
4. Organizację oraz przebieg wyborów do Rad Mieszkańców określa Ordynacja.
5. Liczbę członków poszczególnych Rad Mieszkańców określa URSS po zasięgnięciu opinii Rady Domów Studenckich.
6. Szczegółowe kompetencje Rad Mieszkańców mogą zostać określone przez URSS na wniosek Przewodniczącego lub grupy 5 członków URSS.

§ 65.

1. Pierwsze posiedzenie Rady Mieszkańców odbywa się w ciągu tygodnia od dnia stwierdzenia ważności wyborów przez Komisję Rewizyjną.
2. Pierwsze posiedzenie Rady Mieszkańców prowadzi Komisarz lub osoba przez niego wskazana, która jednocześnie nie jest członkiem Rady Mieszkańców.
3. Na pierwszym posiedzeniu Rady Mieszkańców członkowie wybierają ze swojego grona przewodniczącego Rady Mieszkańców.

§ 66.

1. Przewodniczący Rad Mieszkańców tworzą wspólnie Radę Domów Studenckich. Przewodniczący powołuje dwie osoby, które wchodzi w skład Rady Domów Studenckich.
2. Rada Domów Studenckich może uchwalić swój regulamin w celu uregulowania szczegółowych kwestii związanych z jej funkcjonowaniem. Regulamin Rady Domów Studenckich podlega zatwierdzeniu przez URSS.
3. Komisarz zwołuje i prowadzi pierwsze posiedzenie Rady Domów Studenckich w ciągu 14 dni od dnia stwierdzenia przez Komisję Rewizyjną ważności wyborów do wszystkich Rad Mieszkańców. Na pierwszym posiedzeniu Rady Domów Studenckich wybierany jest przewodniczący Rady Domów Studenckich spośród członków Rady Domów Studenckich
4. Przewodniczący Rady Domów Studenckich może powołać spośród członków Rady Domów Studenckich swojego wiceprzewodniczącego. Wiceprzewodniczącym Rady Domów

Studenckich nie może zostać mieszkańcem tego samego Domu Studenckiego, co przewodniczący Rady Domów Studenckich.

5. Rada Domów Studenckich działa w celu pomocy Radom Mieszkańców w realizacji ich kompetencji oraz koordynowania prac poszczególnych Rad Mieszkańców.
6. Przewodniczący Rady Domów Studenckich składa URSS coroczne pisemne sprawozdanie z działalności Rady Domów Studenckich, a także sprawozdania przewodniczących poszczególnych Rad Mieszkańców, przedstawiające warunki mieszkaniowe mieszkańców domów studenckich, problemy pojawiające się w danym roku akademickim oraz działania podejmowane przez Rady Mieszkańców.
7. Przewodniczący Rady Mieszkańców odpowiada za działania Rady Mieszkańców, a przewodniczący Rady Domów Studenckich odpowiada za działania Rady Domów Studenckich.

§ 67.

Przewodniczący sprawuje nadzór nad Radami Mieszkańców, Radą Domów Studenckich i ich przewodniczącymi.

Rozdział 10. Komisja Rewizyjna

§ 68.

Komisja Rewizyjna jest organem kontrolnym i nadzorczym Samorządu.

§ 69.

Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:

- 1) kontrolowanie działań organów Samorządu;
- 2) kontrolowanie działań członków organów Samorządu w związku z pełnioną przez nich funkcją;
- 3) kontrolowanie przestrzegania postanowień Regulaminu;
- 4) orzekanie o zgodności aktów Samorządu innych niż Regulamin z powszechnie obowiązującym prawem, prawem wewnętrznym Uniwersytetu oraz Regulaminem;
- 5) stwierdzanie ważności wyborów do organów Samorządu oraz rozpatrywanie protestów wyborczych;
- 6) rozstrzyganie sporów kompetencyjnych pomiędzy organami Samorządu;
- 7) dokonywanie wiążącej wykładni Regulaminu lub innych aktów prawnych Samorządu;
- 8) zatwierdzanie uchwał o odwołaniu członków WRSS;
- 9) rozpatrywanie odwołań od zarządzeń Przewodniczącego lub wniosków o ponowne rozpatrzenie sprawy od zarządzenia przewodniczącego Komisji Rewizyjnej w sprawie stwierdzenia wygaśnięcia mandatu;
- 10) rozpatrywanie odwołań od zarządzenia Przewodniczącego w sprawie odwołania przewodniczącego Rady Mieszkańców lub Rady Domów Studenckich;
- 11) rozpatrywanie odwołań od uchwały Zarządu w sprawie ustanowienia władzy komisarycznej na wydziale;
- 12) rozpatrywanie odwołań od zarządzenia o niezaakceptowaniu zgłoszenia na kandydata na Przewodniczącego;
- 13) rozpatrywanie odwołań od zarządzenia Komisarza odrzucającego zgłoszenie albo wzywającego do uzupełniania braków w sprawie zgłoszenia kandydatury do wyborów do WRSS;

- 14) rozpatrywanie odwołań od innych aktów w przypadkach wskazanych w przepisach szczególnych.

§ 70.

1. Komisja Rewizyjna składa się z pięciu studentów wybieranych przez URSS bezwzględną większością głosów.
2. Kadencja Komisji Rewizyjnej trwa dwa lata i rozpoczyna się 1 września oraz kończy 31 września. Rozpoczęcie kadencji Komisji Rewizyjnej przypada na pierwszy dzień drugiego roku kadencji URSS.
3. Członkiem Komisji Rewizyjnej może zostać każdy student posiadający bierne prawo wyborcze do Samorządu, odznaczający się nienaganną postawą moralną, posiadający doświadczenie w zakresie funkcjonowania Samorządu oraz wiedzę dotyczącą aktów prawnych regulujących funkcjonowanie Samorządu.
4. Kandydata na członka Komisji Rewizyjnej może zgłosić:
 - 1) grupa 5 członków URSS;
 - 2) Przewodniczący.
5. Sekretarz ustala listę kandydatów, po czym URSS przystępuje do wyboru członków Komisji Rewizyjnej. Każdy członek URSS może poprzeć tylu kandydatów, ile jest miejsc do obsadzenia. Wybrani zostają kandydaci, których poparło najwięcej członków URSS. W przypadku oddania równej liczby głosów o wyborze rozstrzyga losowanie, które przeprowadza Sekretarz.
6. Członek Komisji Rewizyjnej może zostać odwołany przez URSS. Uchwała podejmowana jest większością 2/3 głosów pełnego składu URSS.
7. Funkcji członka Komisji Rewizyjnej nie można łączyć z żadną inną funkcją w Samorządzie.

§ 71.

1. Komisja Rewizyjna wybiera Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej spośród jej członków na pierwszym posiedzeniu.
2. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej może powołać Wiceprzewodniczącego Komisji Rewizyjnej spośród jej członków.
3. Komisja Rewizyjna podejmuje uchwały, w obecności co najmniej trzech członków, spośród których musi się znajdować przewodniczący lub wiceprzewodniczący Komisji Rewizyjnej, chyba że niniejszy Regulamin stanowi inaczej.
4. Pisemne uzasadnienie uchwały sporządza się na wniosek osoby zainteresowanej złożony w terminie tygodnia od dnia ogłoszenia uchwały. Uzasadnienie sporządza się w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku.
5. W przypadkach, gdy Regulamin przewiduje sporządzenie uzasadnienia z urzędu, termin na sporządzenie wynosi 7 dni, chyba że przepis szczególny zastrzega inny termin.

§ 72.

1. Pracami Komisji Rewizyjnej kieruje Przewodniczący Komisji Rewizyjnej.
2. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej jest uprawniony do:
 - 1) reprezentowania Komisji Rewizyjnej na zewnątrz;
 - 2) udziału w posiedzeniach innych organów i ciał kolegialnych SSUJ, z wyłączeniem posiedzeń Zarządu.

3. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej ma prawo żądać dostępu do dokumentów związanych z postępowaniami toczącymi się przed Komisją Rewizyjną w terminie 3 dni od doręczenia żądania.
4. Jeżeli Przewodniczący Komisji Rewizyjnej nie może przejściowo sprawować swojej funkcji albo dojdzie do wygaśnięcia jego mandatu, jego funkcję pełni Wiceprzewodniczący Komisji Rewizyjnej.
5. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej może upoważniać jej członków do wykonywania czynności w ramach prowadzonych postępowań.

§ 73.

1. Członek składu Komisji Rewizyjnej podlega wyłączeniu z mocy prawa w sprawach dotyczących praw i obowiązków jego, jego krewnych i osób pozostających z nim w trwałym pożyciu.
2. Komisja Rewizyjna może podjąć z urzędu uchwałę o wyłączeniu członka od orzekania w danej sprawie, jeżeli poweźmie wiadomość o istnieniu okoliczności, które mogą wywołać wątpliwości, co do bezstronności członka Komisji Rewizyjnej.
3. Jeśli od orzekania zostanie wyłączonych więcej niż dwóch członków Komisji Rewizyjnej, kworum wymagane do podjęcia uchwały się odpowiednio zmniejsza.

§ 74.

1. Komisja Rewizyjna przeprowadza kontrolę z punktu widzenia legalności, gospodarności i rzetelności.
2. Komisja Rewizyjna przeprowadza kontrolę z własnej inicjatywy lub na wniosek:
 - 1) Przewodniczącego;
 - 2) grupy co najmniej 5 członków URSS;
 - 3) grupy co najmniej 30 studentów.
3. Wniosek nieposiadający uzasadnienia podlega odrzuceniu.
4. O wszczęciu kontroli decyduje Przewodniczący Komisji Rewizyjnej. Zarządzenie o wszczęciu kontroli z własnej inicjatywy podlega uzasadnieniu.
5. Na odmowę wszczęcia kontroli przysługuje wnioskodawcom wskazanym w ust. 2 pkt 1-3 odwołanie do Komisji Rewizyjnej w terminie 14 dni od dnia otrzymania zarządzenia o odmowie wszczęcia kontroli.
6. W ciągu 3 dni od momentu wszczęcia kontroli Przewodniczący Komisji Rewizyjnej informuje o tym Przewodniczącego, który powiadamia niezwłocznie osoby wnioskujące.
7. Uchwała dotycząca kontroli podlega publikacji oraz przedstawiana jest przez Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej na najbliższym posiedzeniu URSS.

§ 75.

1. Komisja Rewizyjna orzeka o zgodności aktów Samorządu innych niż Regulamin z powszechnie obowiązującym prawem, prawem wewnętrznym Uniwersytetu oraz Regulaminem z własnej inicjatywy lub na wniosek:
 - 1) Przewodniczącego;
 - 2) przewodniczącego WRSS;
 - 3) Sekretarza;
 - 4) grupy co najmniej 5 członków URSS;
 - 5) grupy co najmniej 30 studentów;

- 6) innych organów przewidzianych w Regulaminie.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 musi określać przedmiot oraz wzorzec kontroli oraz zawierać uzasadnienie wniosku.
3. Przed podjęciem uchwały, o której mowa w ust. 1, Komisja Rewizyjna zasięga opinii komisji właściwej ds. prawnych, a w przypadku braku takiej komisji zasięga opinii Zarządu. Jeżeli opinia nie zostanie przekazana Komisji Rewizyjnej w przeciągu 7 dni od dnia doręczenia wniosku, Komisja Rewizyjna zostaje zwolniona z obowiązku uzyskania opinii.
4. Opinię, o której mowa w ust. 3 załącza się do uchwały Komisji Rewizyjnej.

§ 76.

Komisja Rewizyjna rozstrzyga spór kompetencyjny pomiędzy organami Samorządu na wniosek zaangażowanego w spór organu, przewodniczącego organu lub Przewodniczącego.

§ 77.

1. Komisja Rewizyjna dokonuje wiążącej wykładni Regulaminu lub innego aktu prawnego Samorządu na wniosek:
 - 1) Przewodniczącego;
 - 2) członka Zarządu;
 - 3) Sekretarza;
 - 4) Komisarza;
 - 5) przewodniczącego WRSS.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 zawiera:
 - 1) wskazanie przepisu, który ma zostać poddany wiążącej wykładni;
 - 2) wskazanie stanu faktycznego, na tle którego powstała wątpliwość co do wykładni przepisu;
 - 3) wskazanie wątpliwości w sposobie wykładni przepisu.
3. Stosuje się odpowiednio § 75 ust. 3 i 4.

Rozdział 11. Przedstawiciele studenckcy

Oddział 1. Przepisy ogólne

§ 78.

Studenci wybrani do organów lub ciał kolegialnych Uniwersytetu są studenckimi przedstawicielami w tych organach lub ciałach.

§ 79.

Przedstawiciele studenckcy pełnią swoją funkcję do końca kadencji organów i ciał kolegialnych, do których zostali wybrani, albo do czasu wyboru nowych przedstawicieli.

§ 80.

Przedstawicielem studenckim może zostać student, który posiada bierne prawo wyborcze do Samorządu.

§ 81.

Organ Samorządu, który dokonał wyboru przedstawiciela studenckiego, może wybrać w jego miejsce nowego przedstawiciela studenckiego, odwołując jednocześnie jego poprzednika.

Oddział 2. Senat Uniwersytetu

§ 82.

1. Przedstawiciele studenccy do Senatu Uniwersytetu wybierani są przez URSS.
2. Przedstawicielem studenckim do Senatu Uniwersytetu może być student, który:
 - 1) ma pełną zdolność do czynności prawnych;
 - 2) korzysta z pełni praw publicznych;
 - 3) nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
 - 4) nie był karany karą dyscyplinarną.
3. Liczbę przedstawicieli studenckich do Senatu Uniwersytetu określa Statut Uniwersytetu.
4. Kandydata na przedstawiciela studenckiego do Senatu Uniwersytetu może zgłosić każdy członek wspólnoty Uniwersytetu. Kandydata zgłasza się do Sekretarza najpóźniej na 5 dni przed planowanym posiedzeniem URSS. Sekretarz przekazuje listę kandydatów Przewodniczącemu najpóźniej na 3 dni przed planowanym posiedzeniem.
5. W przypadku wyboru przedstawiciela studenckiego do Senatu Uniwersytetu w trybie przewidzianym w § 81, zgłoszenia kandydata może dokonać każdy członek wspólnoty Uniwersytetu. Do zgłoszenia kandydata stosuje się przepisy ust. 4 niniejszego paragrafu.
6. Każdemu członkowi URSS przysługuje tyle głosów, ile jest mandatów do obsadzenia, z zastrzeżeniem, że na jednego kandydata można oddać tylko jeden głos.

§ 83.

1. Przedstawiciel studencki ma prawo do dwóch nieusprawiedliwionych nieobecności w czasie kadencji Senatu Uniwersytetu. Informację o nieobecności na posiedzeniu Senatu należy dodatkowo zgłosić Przewodniczącemu niezwłocznie po ujawnieniu się przyczyny nieobecności.
2. Za nieobecność usprawiedliwioną nie uznaje się w szczególności nieobecności spowodowanej pracą zawodową lub uczestnictwem w zajęciach dydaktycznych.
3. W przypadku trzeciej nieusprawiedliwionej nieobecności Przewodniczący zawiadamia o tym fakcie Sekretarza, który poddaje wniosek o odwołanie przedstawiciela studenckiego na najbliższym posiedzeniu URSS.

Oddział 3. Kolegium Elektorów Uniwersytetu

§ 84.

1. Przedstawiciele studenccy do Kolegium Elektorów Uniwersytetu wybierani są przez URSS z zastrzeżeniem ust. 12.
2. Przedstawicielem studenckim do Kolegium Elektorów Uniwersytetu może być student, który spełnia wymogi określone w § 82 ust. 2.
3. Spełnienie wymogów przez przedstawicieli, o których mowa w ust. 2, weryfikuje Sekretarz. W przypadku braku spełnienia przesłanek z § 82 ust. 2, zgłoszenie kandydata pozostaje bez rozpoznania.

4. Wybory na przedstawicieli studenckich do Kolegium Elektorów Uniwersytetu dzielą się na dwa etapy:
 - 1) w pierwszym wybiera się podstawową liczbę studentów z każdego wydziału.
 - 2) w drugim wybiera się pozostałych studentów tak, aby wypełnić pozostałą pulę mandatów.
5. Liczbę przedstawicieli studenckich do Kolegium Elektorów Uniwersytetu oraz podstawową liczbę studentów, o której mowa w ust. 4 pkt 1 określa Statut Uniwersytetu.
6. W pierwszym etapie kandydatów na przedstawicieli studenckich mogą zgłaszać wszyscy studenci danego wydziału. Zgłoszenia dokonuje się najpóźniej na 4 dni przed posiedzeniem URSS do Sekretarza. Sekretarz najpóźniej na 3 dni przed pierwszym posiedzeniem przekazuje listę zgłoszonych kandydatów Przewodniczącemu.
7. Głosowania w pierwszym etapie przebiegają osobno dla każdego wydziału. Głosujący może oddać liczbę głosów przypadającą na jeden wydział, określoną w ust. 4 pkt 1.
8. Przedstawicielami studenckimi zostają studenci, którzy w głosowaniach uzyskają zwykłą większość głosów i wypełnią podstawową liczbę studentów, o której mowa w ust. 4 pkt 1, dla danego wydziału. W przypadku otrzymania równej liczby głosów o uzyskaniu mandatu decyduje kolejne głosowanie, między osobami, które uzyskały równy wynik.
9. Jeżeli po przeprowadzeniu procedury z ust. 8 nie zostanie wybrana podstawowa liczba, o której mowa w ust. 4 pkt 1 dla danego wydziału, powtarza się procedurę przewidzianą w ust. 6-8.
10. W drugim etapie kandydatów na przedstawicieli studenckich mogą zgłosić wszyscy studenci bez podziału na wydziały.
11. W drugim etapie każdemu członkowi URSS przysługuje tyle głosów, ile jest mandatów do obsadzenia z zastrzeżeniem, że na jednego kandydata można oddać tylko jeden głos.
12. I wiceprzewodniczący Samorządu staje się przedstawicielem studenckim do Kolegium Elektorów Uniwersytetu z mocy prawa.
13. Funkcji przedstawiciela studenckiego do Kolegium Elektorów Uniwersytetu nie można łączyć z pełnieniem funkcji organu innej uczelni, członkostwem w organie uchwałodawczym samorządu innej uczelni ani zatrudnieniem w administracji publicznej.
14. Członkostwo w Kolegium Elektorów Uniwersytetu wygasa w chwili, gdy członek przestaje spełniać warunki określone w § 82 ust. 2. Ponadto członkostwo wygasa w przypadkach określonych w § 9 ust.1.

§ 85.

1. Przedstawiciele studenccy do Kolegium Elektorów Uniwersytetu tworzą Kurię Studencką.
2. Członkowie Kurii Studenckiej mają obowiązek udziału w:
 - 1) zebraniach Kolegium Elektorów Uniwersytetu,
 - 2) spotkaniach z kandydatami na rektora;
 - 3) spotkaniach przedstawicieli studenckich;
 - 4) wyborze rektora Uniwersytetu;
 - 5) opiniowaniu kandydatów na prorektorów.
3. Spotkania Kurii Studenckiej zwołuje I wiceprzewodniczący Samorządu najpóźniej na 3 dni przed planowanym spotkaniem.
4. Jeżeli przedstawiciel studencki do Kurii Studenckiej nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, może zostać odwołany przez URSS.

§ 86.

1. Do wyboru przedstawicieli studenckich do Uczelnianej Komisji Wyborczej Uniwersytetu stosuje się odpowiednio § 82.
2. Kandydata na przedstawiciela studenckiego do Uczelnianej Komisji Wyborczej Uniwersytetu może zgłosić:
 - 1) Przewodniczący;
 - 2) 5 członków URSS.
3. Zastępców przedstawicieli studenckich wybiera URSS.

Oddział 5. Komisje Dyscyplinarne

§ 87.

Kandydatów studenckich do Komisji Dyscyplinarnej dla Studentów, Odwoławczej Komisji Dyscyplinarnej dla Studentów oraz Komisji Dyscyplinarnej dla Nauczycieli Akademickich wybiera URSS, § 82 stosuje się odpowiednio.

Oddział 6. Komisje

§ 88.

Zarząd wybiera przedstawicieli studenckich do:

- 1) stałych komisji senackich;
- 2) doraźnych komisji senackich;
- 3) stałych komisji rektorskich;
- 4) doraźnych komisji rektorskich.

Oddział 7. Rady Wydziałów i innych jednostek organizacyjnych

§ 89.

1. Przedstawicielami studenckimi do Rady Wydziału z mocy prawa stają się wszyscy członkowie danego WRSS.
2. Jeżeli liczba mandatów dla przedstawicieli studenckich do Rady Wydziału jest większa niż liczba członków WRSS, przedstawicieli studenckich na nieobsadzone miejsca wybiera WRSS.
3. Przedstawicielem studenckim może być każdy student wydziału, który posiada bierne prawo wyborcze do organów Samorządu.
4. Nabór ogłasza przewodniczący WRSS w sposób zwyczajowo przyjęty tak, aby każdy student wydziału miał możliwość zapoznania się z informacją o naborze. Nabór zgłoszeń nie może trwać krócej niż 4 dni.
5. Przewodniczący WRSS wysyła członkom WRSS listę wszystkich kandydatów do Rady Wydziału najpóźniej na dzień przed planowanym posiedzeniem WRSS, na którym WRSS ma dokonać wyboru przedstawicieli studenckich Rady Wydziału.
6. Jeżeli w ramach naboru nadal nie uda się obsadzić wolnych mandatów, przedstawicieli studenckich do Rady Wydziału powołuje przewodniczący WRSS.
7. Przewodniczący WRSS niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni, przekazuje Dziekanowi swojego wydziału podjętą uchwałę lub wydane zarządzenie.

8. W przypadku wygaśnięcia mandatu studenckiego lub rezygnacji przedstawiciela studenckiego w trakcie trwania kadencji Rady Wydziału, przeprowadza się wybory uzupełniające na zasadach z ust. 2 i następane.
9. Przewodniczący WRSS może zarządzić dodatkowe kryteria naboru uzupełniającego. Nie mogą one jednak wykluczać żadnej grupy z możliwości wzięcia udziału w wyborach uzupełniających.
10. WRSS może wybrać innego przedstawiciela studenckiego do Rady Wydziału w miejsce osoby, o której mowa w ust. 1, jeżeli taki członek WRSS wyrazi na to zgodę.
11. Jeżeli liczba mandatów dla przedstawicieli studenckich jednostki jest mniejsza niż liczba członków WRSS, przedstawiciele wybiera WRSS spośród swoich członków.
12. Studenci Międzywydziałowych Interdyscyplinarnych Studiów Humanistycznych oraz Studiów Matematyczno-Przyrodniczych mogą być wybierani do Rady Wydziału i innych jednostek organizacyjnych w ramach wydziału, jeżeli są studentami kierunku przypisanego do danej jednostki organizacyjnej.

§ 90.

Przedstawiciele do Rad Instytutów lub innych jednostek wydziałowych wybiera WRSS spośród studentów danego Instytutu. § 89 stosuje się odpowiednio. W przypadku braku możliwości powołania przedstawicieli studenckich do Rady Instytutu, WRSS może powołać do niej przedstawicieli studenckich z danego wydziału.

§ 91.

Przewodniczący WRSS powołuje przedstawicieli studenckich do:

- 1) stałych komisji wydziałowych;
- 2) doraźnych komisji wydziałowych;
- 3) stałych komisji dziekańskich;
- 4) doraźnych komisji dziekańskich.

§ 92.

Przedstawiciele studenckich do ciał kolegialnych jednostek międzywydziałowych lub pozawydziałowych wybiera Zarząd z zastrzeżeniem, że MISH wybiera przedstawicieli studenckich w ramach jednostki MISH.

Oddział 8. Rada Fundacji Studentów i Absolwentów Uniwersytetu Jagiellońskiego Bratniak

§ 93.

1. Przedstawiciele studenckich do Rady Fundacji Studentów i Absolwentów Uniwersytetu Jagiellońskiego Bratniak wybiera URSS. Przepis § 82 stosuje się odpowiednio z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Przewodniczący i przewodniczący komisji ds. Socjalno-bytowych stają się przedstawicielami z mocy prawa.

§ 94.

Do przedstawicieli studenckich do Rady Fundacji Studentów i Absolwentów Uniwersytetu Jagiellońskiego Bratniak stosuje się odpowiednio przepisy Oddziału 1.

§ 95.

W sprawach nieuregulowanych, zastosowanie znajduje Statut Fundacji Studentów i Absolwentów Uniwersytetu Jagiellońskiego Bratniak.

Dział IV

Organy Samorządu na szczeblu wydziałowym

Rozdział 12. WRSS

§ 96.

1. WRSS jest organem uchwałodawczym Samorządu na szczeblu wydziałowym.
2. Kadencja WRSS trwa dwa lata i rozpoczyna się oraz kończy wraz z kadencją URSS.
3. W skład WRSS wchodzi od 5 do 19 osób, wybieranych w liczbie i na zasadach określonych w Ordynacji.
4. Do kompetencji WRSS należy:
 - 1) reprezentowanie studentów wydziału przed jego władzami w sprawach związanych wyłącznie z danym wydziałem;
 - 2) rozstrzyganie kwestii związanych z funkcjonowaniem wydziału;
 - 3) wybór przedstawicieli do Rad Wydziałów, Instytutów i innych jednostek wydziałowych;
 - 4) wyrażanie opinii w sprawie programów studiów przy wsparciu komisji właściwej ds. dydaktyki i jakości kształcenia;
 - 5) przeprowadzanie naboru uzupełniającego do WRSS;
 - 6) opiniowanie lub akceptowanie osób, które zajmują się sprawami studenckimi na wydziale;
 - 7) wybór przewodniczącego WRSS;
 - 8) wybór delegatów do URSS z danego wydziału;
 - 9) wybór przedstawiciela do komisji właściwej ds. socjalno-bytowych.
5. WRSS może uchwalić regulamin podlegający zatwierdzeniu przez URSS.

§ 97.

1. Posiedzenia WRSS odbywają się nie rzadziej niż raz na 3 miesiące.
2. Posiedzenie WRSS zwołuje przewodniczący WRSS:
 - 1) z własnej inicjatywy;
 - 2) na wniosek 1/3 członków WRSS, w terminie 2 dni od daty doręczenia wniosku w formie pisemnej;
 - 3) Przewodniczący niezwłocznie zwołuje posiedzenie WRSS, jeżeli przewodniczący WRSS nie zwoła go w terminie określonym w ust. 2 pkt 2. w takim przypadku Przewodniczący albo osoba przez niego upoważniona przejmuje kompetencje przewodniczącego WRSS niezbędne do przeprowadzenia posiedzenia na czas jego trwania.
3. Inicjatywa uchwałodawcza podczas posiedzeń WRSS przysługuje:
 - 1) przewodniczącemu WRSS;
 - 2) grupie co najmniej 1/4 członków WRSS;
 - 3) lub innym podmiotom określonym w regulaminie WRSS.

§ 98.

1. W okresie od momentu stwierdzenia ważności wyboru do rozpoczęcia kadencji przyszła WRSS wybiera przewodniczącego WRSS, delegatów do URSS oraz przedstawiciela do komisji właściwej ds. socjalno-bytowych na potrzeby przyszłej kadencji.
2. Komisarz albo osoba przez niego wskazana, zwołuje w terminie dwóch tygodni od dnia stwierdzenia ważności wyborów do WRSS obligatoryjne posiedzenie WRSS, na którym WRSS wykonuje kompetencje wskazane w ust. 1, i prowadzi je do momentu wyboru przewodniczącego WRSS.
3. Na obligatoryjnym posiedzeniu WRSS może również:
 - 1) utworzyć komisje WRSS przyszłej kadencji;
 - 2) wybrać przewodniczących komisji WRSS przyszłej kadencji.

§ 99.

WRSS dokonuje wyboru delegatów do URSS oraz przedstawiciela do komisji właściwej ds. socjalno-bytowych za pomocą bezwzględnej większości głosów.

§ 100.

1. W uzasadnionych przypadkach, zwłaszcza powtarzającego się, nieusprawiedliwionego nieuczestniczenia w pracach i posiedzeniach Wydziałowej Rady, a także postępowania uchylającego godności studenta WRSS może odwołać swojego członka na posiedzeniu, większością 2/3 głosów. Nie jest możliwe odwołanie z WRSS członka będącego przewodniczącym WRSS.
2. Przewodniczący WRSS przekazuje uchwałę, o której mowa w ust. 1, w terminie 3 dni od dnia podjęcia Przewodniczącemu Komisji Rewizyjnej, celem zatwierdzenia.
3. Do dnia zatwierdzenia uchwały, o której mowa w ust. 1, członek WRSS nie może wykonywać żadnych czynności związanych z pełnieniem swojego mandatu.

Rozdział 13. Przewodniczący WRSS

§ 101.

1. Przewodniczący WRSS jest organem wykonawczym Samorządu na szczeblu wydziałowym.
2. Do kompetencji przewodniczącego WRSS należy:
 - 1) kierowanie i prowadzenie nadzoru pracami WRSS;
 - 2) powoływanie wiceprzewodniczących WRSS;
 - 3) zwoływanie i przewodniczenie posiedzeniom WRSS;
 - 4) reprezentowanie WRSS przed władzami wydziału.

§ 102.

1. Przewodniczącym WRSS może zostać członek WRSS.
2. Przewodniczącego wybiera WRSS w sposób określony w § 11.

§ 103.

1. Przewodniczący WRSS może powołać wiceprzewodniczących WRSS spośród członków WRSS.

2. Wiceprzewodniczący może zastępować Przewodniczącego WRSS na jego polecenie.
3. W przypadku niemożności sprawowania urzędu przez przewodniczącego WRSS jego obowiązki przejmuje wskazany wiceprzewodniczący WRSS. Jeżeli nie wskazano żadnego wiceprzewodniczącego, obowiązki przewodniczącego pełni najstarszy wiekiem wiceprzewodniczący.
4. W przypadku braku lub niemożności sprawowania urzędu przez wiceprzewodniczących WRSS, pełniącego obowiązki przewodniczącego WRSS wskazuje Przewodniczący.

§ 104.

Przewodniczący WRSS może powołać pełnomocników spośród studentów, którym przysługuje bierne prawo wyborcze do danej WRSS do załatwiania określonych spraw lub wykonywania określonych kompetencji w jego imieniu i w ustalonym zakresie. Pełnomocnik nie może udzielać dalszych substytucji, chyba że treść pełnomocnictwa stanowi inaczej.

§ 105.

1. Przewodniczący WRSS może zostać odwołany przez WRSS poprzez udzielenie wotum nieufności.
2. Wniosek o wotum nieufności składa Przewodniczącemu w formie pisemnej co najmniej 1/3 regulaminowego składu WRSS.
3. Wniosek o wotum nieufności musi zawierać kandydata na nowego przewodniczącego WRSS wraz z jego zgodą.
4. Kopię prawidłowo złożonego wniosku Przewodniczący przekazuje przewodniczącemu WRSS i przewodniczącemu Komisji Rewizyjnej.
5. Głosowanie nad udzieleniem wotum nieufności wraz z wyborem nowego przewodniczącego odbywa się podczas posiedzenia WRSS, które zwołuje Przewodniczący. Posiedzenie zwołuje się nie wcześniej niż 14 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 2 i nie później niż w ciągu 30 dni od jego otrzymania.
6. Nie można złożyć wniosku, o którym mowa w ust. 2, w ciągu 3 miesięcy od ostatniego nieudanego wotum nieufności oraz jeżeli do końca kadencji WRSS pozostało mniej niż 6 miesięcy.
7. Wotum nieufności uchwalane jest większością 2/3 głosów.
8. Jeżeli uchwała w sprawie wotum nieufności i wyboru nowego przewodniczącego WRSS zostanie przyjęta, nowy przewodniczący WRSS rozpoczyna sprawowanie swojej funkcji w terminie 14 dnia od podjęcia uchwały.

Rozdział 14. Komisje WRSS

§ 106.

1. WRSS może tworzyć komisje, które będą wspierać WRSS w wykonywaniu jej kompetencji.
2. Do tworzenia komisji i wyboru ich przewodniczących stosuje się odpowiednio przepisy § 41.

Rozdział 15. Władza komisaryczna

§ 107.

1. W razie nierokujących nadziei na szybką poprawę i przedłużającego się braku skuteczności w wykonywaniu zadań WRSS, w szczególności w przypadku braku wymaganego kworum

koniecznego do podejmowania uchwał, Zarząd może zawiesić całą WRSS i ustanowić zarząd komisaryczny na okres do 1 roku, nie dłużej jednak niż do wyboru WRSS na kolejną kadencję. Uchwała Zarządu podlega zatwierdzeniu przez URSS na najbliższym posiedzeniu Rady.

2. Wniosek o ustanowienie zarządu komisarycznego wraz z uzasadnieniem może wnieść członek danej WRSS do Przewodniczącego.
3. Przewodniczący odrzuca wnioski niespełniające wymogów z ust. 2. Przyjęte wnioski są przekazywane Sekretarzowi wraz z wnioskiem Przewodniczącego o zwołanie nadzwyczajnego posiedzenia URSS.
4. Członków zarządu komisarycznego powołuje URSS spośród studentów danego wydziału.
5. Liczba członków zarządu komisarycznego wynosi połowę liczby mandatów przysługującej danej WRSS. W przypadku gdy danej WRSS przysługuje nieparzysta liczba mandatów, jej połowę zaokrąglą się do kolejnej wyższej liczby całkowitej.
6. Zarząd komisaryczny przejmuje kompetencje WRSS oraz Przewodniczącego WRSS z dniem powołania.

Dział V

Finanse

§ 108.

1. Przewodniczący, wspomagany przez Zarząd, jest wyłącznym dysponentem środków finansowych przeznaczonych przez Uniwersytet na cele studenckie, z wyjątkiem środków przeznaczonych na działalność RSS UJ CM przez prorektora ds. Collegium Medicum.
2. Zarząd jest jedynym organem Samorządu, z zastrzeżeniem § 56 ust. 5, uprawnionym do rozdzielania środków finansowych przeznaczonych przez Uniwersytet na cele studenckie. Wiceprzewodniczący ds. Collegium Medicum jest wyłączony z głosowań zarządu dotyczących rozdzielania środków finansowych.
3. Zarząd ma obowiązek dokonywania sprawozdania finansowego przed URSS raz na rok.
4. Rozdział środków finansowych przyznawany jest w ramach następujących kategorii:
 - 1) I kategoria - działalność regulaminowa Samorządu, w szczególności Zarządu, wsparcie studentów indywidualnych oraz Rady Mieszkańców;
 - 2) II kategoria – WRSS;
 - 3) III kategoria – koła naukowe;
 - 4) IV kategoria – organizacje studenckie.
5. Szczegółowe zasady i sposób rozdzielania środków finansowych uchwała Zarząd po uzyskaniu opinii Kolegium Przewodniczących.
6. Do decyzji o odmowie przyznania środków finansowych przez Zarząd sporządza się uzasadnienie na wniosek złożony w terminie 7 dni.
7. Od decyzji o odmowie przyznania środków finansowych przez Zarząd przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy w terminie 7 dni od dnia otrzymania decyzji z uzasadnieniem. Wnioskodawcy przysługuje prawo korekty wniosku.

§ 109.

1. Zarząd może upoważniać organizacje studenckie zrzeszające wyłącznie studentów do rozdzielania środków finansowych, o których mowa w § 108 ust. 2, stanowiących części albo całości środków z jednej z kategorii, o których mowa w § 108 ust. 3.

2. Organizacje studenckie, o których mowa w ust. 1 mają obowiązek dokonywania sprawozdań finansowych oraz składania wyjaśnień dotyczących ich funkcjonowania na każde wezwanie Przewodniczącego.
3. Akty prawne wydawane przez organizacje studenckie, o których mowa w ust. 1, określające zasady i sposób rozdzielania przez nie środków finansowych, podlega zatwierdzeniu przez Zarząd.
4. Upoważnienie, o którym mowa w ust. 1 udzielane jest do końca roku budżetowego. Upoważnienie ulega przedłużeniu z mocy prawa na każdy kolejny rok budżetowy, chyba że Zarząd je odwoła.
5. W przypadku naruszenia postanowień niniejszego paragrafu przez upoważnioną organizację studencką, Zarząd wzywa ją do zaprzestania działań sprzecznych z postanowieniami Regulaminu lub podjęcia wymaganych czynności. Jeżeli w ciągu 14 dni od wezwania, upoważniona organizacja studencka nie zastosuje się do wezwania Zarządu, Zarząd cofa upoważnienie, o którym mowa w ust. 1. Zarząd może odroczyć cofnięcie upoważnienia do 30 dni od momentu podjęcia uchwały.

§ 110.

1. Zarząd podejmuje uchwałę budżetową, która zawiera projekt podziału środków przeznaczonych przez Uniwersytet na cele studenckie w ramach kategorii, o których mowa w § 181 ust. 3. Zarząd wskazuje jaka część środków będzie przeznaczona na każdą z kategorii. Wiceprzewodniczący ds. Collegium Medicum jest wyłączony z głosowań nad uchwałą budżetową.
2. Zarząd podejmuje uchwałę, o której mowa w ust. 1, które przedstawia na posiedzeniu URSS do zatwierdzenia.
3. Uchwała budżetowa podlega zatwierdzeniu przez URSS bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy regulaminowej liczby członków URSS w terminie 3 miesięcy od jej podjęcia. Delegaci wydziałów, o których mowa w § 53 ust. 3 są wyłączeni z głosowania w sprawie zatwierdzenia uchwały budżetowej.
4. Jeżeli uchwała budżetowa nie zostanie zatwierdzona przez URSS w terminie określonym w ust. 3, Zarząd po zasięgnięciu opinii Kolegium Przewodniczących podejmuje nową uchwałę budżetową, która podlega zatwierdzeniu na najbliższym posiedzeniu URSS. Jeżeli URSS nie zatwierdzi nowej uchwały budżetowej, rozwiązaniu ulegają URSS, Zarząd i WRSS oraz ogłasza się nowe wybory do WRSS. Członkowie Zarządu, WRSS i URSS pełnią swoje funkcje do momentu wyboru nowych osób w ich miejsce.
5. Zarząd może dokonywać nowelizacji uchwały budżetowej w ciągu roku z uzasadnionych przyczyn, w szczególności, gdy nastąpi zmiana ilości środków przyznanych przez uczelnię na sprawy studenckie. Stosuje się odpowiednio ust. 3.

Dział VI

Akcja protestacyjna i strajk studencki

§ 111.

1. W przypadku zaistnienia na Uniwersytecie lub wydziale sporu zbiorowego dotyczącego istotnych spraw studentów, może na nich zostać przeprowadzona akcja protestacyjna lub strajk.

2. Uchwałę o akcji protestacyjnej na Uniwersytecie i jej formie podejmuje bezwzględną większością głosów URSS. Przewodniczący zawiadamia o podjętej uchwale Rektora Uniwersytetu nie później niż na 3 dni przed rozpoczęciem akcji protestacyjnej.
3. Uchwałę o akcji protestacyjnej na wydziale i jej formie podejmuje bezwzględną większością głosów WRSS. Przewodniczący WRSS zawiadamia o podjętej uchwale dziekana wydziału nie później niż na 3 dni przed rozpoczęciem akcji protestacyjnej.
4. W ramach akcji protestacyjnej prowadzone są negocjacje z Rektorem Uniwersytetu lub innymi władzami Uniwersytetu upoważnionymi do prowadzenia negocjacji przez Rektora Uniwersytetu.
5. W ramach akcji protestacyjnej na wydziale prowadzone są negocjacje z dziekanem.

§ 112.

1. W przypadku, gdy akcja protestacyjna nie doprowadziła do rozwiązania sporu, może być podjęty strajk studencki polegający na powstrzymaniu się od udziału w zajęciach z możliwością pozostania na terenie Uniwersytetu.
2. Uchwałę o strajku studenckim podejmuje bezwzględną większością głosów URSS. Przewodniczący zawiadamia o podjętej uchwale Rektora Uniwersytetu nie później niż na 3 dni przed rozpoczęciem strajku.
3. Uchwałę o strajku studenckim na wydziale podejmuje WRSS kwalifikowaną większością 2/3 głosów. Przewodniczący WRSS zawiadamia o podjętej uchwale dziekana, nie później niż 3 dni przed rozpoczęciem strajku.

§ 113.

Udział w akcji protestacyjnej lub strajku jest dobrowolny i nie stanowi naruszenia obowiązków studenta.

§ 114.

1. Podmioty, o których mowa w niniejszym dziale, poprzez Zarząd zapewniają taki przebieg akcji protestacyjnej lub strajku na Uniwersytecie, aby nie zagrażały zdrowiu lub życiu ludzkiemu, mieniu Uniwersytetu lub innych osób ani nie naruszały praw pracowników Uniwersytetu, a także studentów niebiorących w nich udziału.
2. WRSS zapewnia taki przebieg akcji protestacyjnej lub strajku na wydziale, aby nie zagrażały zdrowiu lub życiu ludzkiemu, mieniu Uniwersytetu lub innych osób ani nie naruszały praw pracowników Uniwersytetu, a także studentów niebiorących w nich udziału.

Dział VII

Przepisy końcowe i przejściowe

§ 115.

1. Uchwałę o zmianie Regulaminu uchwała URSS większością 2/3 w obecności co najmniej połowy regulaminowego składu URSS.
2. Podjęcie przez URSS uchwały zmieniającej Regulamin może odbyć się nie wcześniej niż siódmego dnia od dnia wniesienia projektu uchwały.
3. Przewodniczący przedstawia Rektorowi Uniwersytetu uchwałę, o której mowa ust. 1, w celu stwierdzenia zgodności z powszechnie obowiązującym prawem i statutem Uniwersytetu.